



Приложение № 1 к приказу  
№ 03-03-11 от 05.02.2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 283  
И.А. Вашко

### ПЛАН

#### мероприятий по противодействию коррупции

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 283 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее - МБДОУ) на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за исполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции (назначение ответственного, утверждение состава рабочей группы в соответствии в Положением о противодействии коррупции)	до 06.02.2020	Заведующий	Повышение эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Размещение плана противодействия коррупции в МБДОУ № 283 в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБДОУ, своевременное размещение на сайте информации о внесенных в план изменениях	до 06.02.2020; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции в МБДОУ № 283, далее - Ответственный	Обеспечение прозрачности управленческих процессов МБДОУ, обеспечение доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ
3.	Организация изучения планов противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ	до 06.02.2020; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Заведующий, заместители заведующего	Обеспечение исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции всеми сотрудниками МБДОУ, минимизирование коррупционных рисков при исполнении ими своих должностных обязанностей
4.	Внесение изменений в планы противодействия коррупции МБДОУ № 283 на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников МБДОУ № 283 с изменениями, вносимыми в план	в течение года	Заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции	Приведение локальных нормативных правовых актов МБДОУ № 283 в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами ГУО Администрации г.Красноярска и органов государственной власти и управления

5.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявления нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Заведующий	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях. Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ
6.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, о явлениях коррупционного характера, выявленных в МБДОУ № 283 и принятие мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Рабочая группа по противодействию коррупции, заместители заведующего	Выявление публикаций и сообщений в СМИ о коррупционных проявлениях, проведение служебных расследований по выявленным фактам, доведение информации до вышестоящих органов для принятия решения о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ. Устранение выявленных нарушений
7.	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции,	Повышение результативности и эффективности деятельности МБДОУ по противодействию коррупции с учетом опыта работы с обращениями граждан и организаций по фактам выявления коррупции, полученными в различной форме. Проведение проверок и служебных расследований о признаках коррупции в МБДОУ
8.	Размещение на официальном сайте МБДОУ и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, а также иных материалах антикоррупционной пропаганды	в течение года	Ответственный	Обеспечение доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ и вышестоящих организаций
9.	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых МБДОУ	в течение года	Заведующий, заместители заведующего	Внесение соответствующих изменений в локальные правовые акты, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых МБДОУ

10.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ	в течение года	Заведующий заместители заведующего	Внесение соответствующих изменений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность МБДОУ
11.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям, протестам и требованиям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ» с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий заместители заведующего (в пределах компетенции, в зависимости от содержания представлений)	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные и иные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
12.	Организация проведения обучения, профессионального развития и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе для работников, ответственных за меры по противодействию коррупции в МБДОУ	при поступлении предложений	Заведующий, ответственный	Обеспечение действенного функционирования административной службы и работников, ответственных за меры по противодействию коррупции в МБДОУ
13.	Участие руководителя МБДОУ № 283 в информационно-консультативных семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства, проводимых ГУО Администрации г. Красноярска и территориальным отделом	в течение года	Заведующий заместители заведующего	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителем МБДОУ № 283 и его заместителями
14.	Обеспечение порядка деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в МБДОУ. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	в течение года, при поступлении информации о возможности возникновения конфликта интересов	Заведующий, комиссия по урегулированию конфликта интересов в МБДОУ № 283	Выявление случаев конфликта интересов, одной из сторон которого являются администрация или работники МБДОУ. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
15.	Обеспечение порядка соблюдением работниками МБДОУ требований к служебному поведению (в соответствии с утвержденным Кодексом профессиональной этики).	в течение года, при поступлении информации о нарушении требований профессиональной этики	Заведующий, рабочая группа	Обеспечение качества профессиональной деятельности и трудовой дисциплины работников МБДОУ Проведение своевременных инструктажей, контроля, а также принятие мер по предотвращению фактов нарушений профессиональной этики, ведущих к возникновению коррупционных факторов в МБДОУ

16.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов учреждения	в течение года	Заведующий, рабочая группа	Обеспечение соответствия локальных нормативных правовых МБДОУ № 283 требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством
17.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов учреждения при их разработке	в ходе подготовки локальных правовых актов	Заведующий, рабочая группа	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах локальных нормативных правовых актов, разработчиком которых является администрация учреждения
18.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом	в течение года	Заведующий	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
19.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	Заведующий	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
20.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	постоянно	Заведующий зам. зав. по АХР	Минимизация коррупционных рисков, связанных с ведением финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ
21.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2020 года	Ответственный	Правовое просвещение участников образовательных отношений МБДОУ (сотрудников, родителей, законных представителей) в вопросах противодействия коррупции
22.	Точное следование коррупциогенной карты рабочего места заведующего	постоянно	Заведующий	Минимизация и устранение коррупционных рисков, связанных с исполнением должностных обязанностей заведующего МБДОУ

23.	<p>Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в МБДОУ № 283 на 2020 год.</p> <p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и выполнения Плана противодействия коррупции в МБДОУ на 2020 год на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогических советах,</li> <li>- общих собраниях трудового коллектива;</li> <li>- заседаниях общественного родительского совета.</li> </ul> <p>Размещение отчета о выполнении плана мероприятий за квартал на официальном сайте МБДОУ</p>	ежеквартально	Заведующий, Рабочая группа по противодействию коррупции	<p>Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ;</p> <p>повышение прозрачности управленческих процессов МБДОУ в области антикоррупционной политики для родительской общественности;</p> <p>обеспечение доступа населения, институтов гражданского общества к информации о результатах антикоррупционной деятельности МБДОУ, укрепление доверия гражданского общества к деятельности МБДОУ</p>
24.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 283	в течение года	Заведующий	Обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых в учреждении