

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 283 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее – МБДОУ)
на 2021 год**



Приложение № 1 к приказу
№ 03-03-19 от 11.01.2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 283
И.А. Вапшко

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции (назначение ответственного, утверждение состава рабочей группы в соответствии с Положением о противодействии коррупции)	до 22.01.2021	Заведующий
2	Размещение плана противодействия коррупции в МБДОУ № 283 в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБДОУ, своевременное размещение на сайте информации о внесенных в план изменениях	до 22.01.2021; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции в МБДОУ № 283, далее – Ответственный
3	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в МБДОУ №283 на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции
4	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	в течение года	Заведующий, рабочая группа по противодействию коррупции

1	2	3	4
5	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявления нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Заведующий
6	Организация проведения обучения, профессионального развития и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе для работников, ответственных за меры по противодействию коррупции в МБДОУ	при поступлении предложений	Заведующий, ответственный
7	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2021	Заведующий
8	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками	в течение года	Заведующий
9	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ	в течение года	Заведующий, ответственный
10	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МБДОУ	в течение года	Заведующий, заместители заведующего
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий, ответственный
12	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организа-	в течение года	Заведующий

1	2	3	4
	<p>циях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами.</p>		
13	<p>Использование в работе документтации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примеры формы разработаны департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.</p>	в течение года	Заведующий, заместители заведующего
14	<p>Использование в работе Примерного положения о закупке автономного учреждения, разработанного ГУО и рекомендовано к использованию письмом от 30.10.2019 № 2248-гуо.</p>	в течение года	Заведующий, заместители заведующего
15	<p>Размещение на официальном сайте МБДОУ и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, а также иных материалах антикоррупционной пропаганды</p>	в течение года	Ответственный
16	<p>Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на сайте МБДОУ</p>	в течение года	Ответственный
17	<p>Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ.</p>	в течение года	Заведующий
18	<p>Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представленным и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.</p>	в течение года, в том числе в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и	Заведующий

1	2	3	4
		<p>Деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований)</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий</p>
19	<p>Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты г. Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ и услуг, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты г. Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям.</p>		
20	<p>Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)</p>	<p>ноябрь–декабрь 2021 года</p>	<p>Ответственный</p>
21	<p>Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ.</p>	<p>в течение года, в соответствии решением о проведении проверки</p>	<p>Заведующий</p>
22	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и выполнения Плана противодействия коррупции в МБДОУ на 2021 год на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогических советах, - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях общественного родительского совета. 	<p>по итогам полугодия, года</p>	<p>Заведующий, Рабочая группа по противодействию коррупции</p>
23	<p>Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в МБДОУ № 283 на 2021 год.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Заведующий, Рабочая группа по противодействию коррупции</p>